

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
Центр развития ребёнка детский сад № 24  
Усть-Кутского муниципального образования

ПРИКАЗ

01.09.2015г.


№ 51-ОД

« Об утверждении Порядка и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)»

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).
2. Разместить настоящий Порядок на официальном сайте учреждения до 1 сентября 2015 года.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2015 года.
4. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ ЦРР д. № 24.  /Неизвестных О.Н./



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
Центр развития ребёнка детский сад № 24  
Усть-Кутского муниципального образования

ПРИНЯТО  
на совете родителей  
(родительском комитете)  
Протокол № 1  
от «19» 08 2015 г.

на общем собрании  
трудового коллектива  
Протокол № 1  
от «01» 09 2015 г.



ПРЕЖДЕ  
Приказом от «01» 09 2015 г № 51-09  
заведующая МДОУ ЦРР д/с № 24 УКМО  
О.Н.Неизвестных

**Порядок и основания перевода,  
отчисления и восстановления воспитанников**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений Усть-Кутского муниципального образования, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, Уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребёнка детский сад № 24 (далее МДОУ), Правил приема на обучение по образовательной программе дошкольного образования в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребёнка детский сад № 24 Усть-Кутского муниципального образования

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении Центр развития ребёнка детский сад № 24 УКМО (далее МДОУ)

**2. Порядок перевода**

2.1. Перевод детей из одной возрастной группы в другую осуществляется в течение учебного года на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест и при положительном заключении педагога-психолога о возможности такого перехода и оформляется приказом заведующей ДООУ.

2.2. Перевод детей в следующую возрастную группу осуществляется заведующей ДОУ по окончании освоения образовательной программы дошкольного образования, соответствующей возрасту воспитанника. Заведующая издает приказ о переводе воспитанников не позднее 31 августа каждого года.

Перевод детей 3 лет в дошкольную группу осуществляется при наличии вакантных мест в группах дошкольного возраста по заявлению родителей (законных представителей).

2.3. Перевод воспитанников из одной возрастной группы в другую возможен по производственной необходимости, по причине уменьшения количества воспитанников в группе, а также в летний период на основании приказа заведующей.

2.4. Временный перевод детей в другие дошкольные образовательные учреждения может быть произведён на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника, приказа заведующей ДОУ, согласования с Управлением образования в следующих случаях:

- на время капитального ремонта ДОУ;
- на летний период (проведение ремонтных работ в ДОУ).

2.5. Родители (законные представители) имеют право на обмен местами из одного ДОУ в другое, найденный самостоятельно. Обмен местами осуществляется заведующей ДОУ при совпадении возрастной группы детей, по согласованию с Управлением образования. Такой обмен осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), оформляется приказом заведующей ДОУ.

### **3. Порядок отчисления**

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) МДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- по заявлению Родителей;
- в связи с окончанием обучения по основной общеобразовательной программе;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

#### **4. Порядок восстановления в МДОУ**

4.1. Воспитанник, отчисленный из МДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) МДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МДОУ возникают с даты восстановления воспитанника в МДОУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 680520180065859554254988318067914125794009671641

Владелец Неизвестных Ольга Николаевна

Действителен с 05.12.2022 по 05.12.2023